

## 契約職員（林学職）

下記の文章をよく読んで、必要書類を **12月10日（金）必着（持込可）** で下記住所まで郵送してください。

雇用形態	契約職員（フルタイム）
職種	林学職
就業場所	地方独立行政法人 大阪府立環境農林水産総合研究所 生物多様性センター 寝屋川市木屋元町10-4
雇用期間	令和4年4月1日～令和5年3月31日 契約更新の可能性あり ※勤務成績や予算措置の状況により更新する場合があります。
仕事の内容	府、市町村における森林整備を技術的に支援するための、森林評価（衛星画像、GIS データ活用）、現地踏査、検討協議会の組織・運営、整備方針案作成及びこれらの業務遂行に関する関係者（地元、林業事業者、市町村等）との調整にかかる業務。
必要な経験等	地方公共団体等※における管理職経験者で、高い調整能力を有するとともに、森林・林業に関する高い専門的知識を有し、森林評価・整備計画立案に関する実務経験を有していること。 ※地方公共団体等には、地方独立行政法人を含みます。
労働条件	勤務条件等は、法人の諸規程によります。 月収191,000～330,000円程度（経歴等により決定） 賞与あり 年2回 計2.35月分（令和3年度実績） 昇給なし 通勤手当あり、マイカー通勤可 加入保険等 雇用、公災、健康・厚生
就業時間	9：00～17：30 休憩時間45分（週5日勤務） 時間外勤務あり
休日等	土日祝他 週休二日制 ※年末年始（12/29～1/3） 年次有給休暇 年間20日
選考等	採用人数 1名 選考方法 書類選考、面接 応募書類 履歴書（写真貼付）、職務経歴書（詳細な履歴がわかるもの） ※履歴書等は当研究所の責任にて破棄します。 選考結果 合格者にのみ、郵送又は電話により通知します。 ・書類選考結果 12月中旬頃 ・面接予定日 12月下旬頃（書類選考合格者に個別に連絡） ・最終選考結果 12月下旬頃
試用期間	あり 14日間

●履歴書送付先

〒583-0862 大阪府羽曳野市尺度442

地方独立行政法人 大阪府立環境農林水産総合研究所

総務部総務・管理グループ 採用担当

※表面に「契約職員（林学職）採用」と朱で明記してください。