**非常勤嘱託員（技術補助業務）**

下記の文章をよく読んで、必要書類を**令和５年４月１８日（火）必着（持込可）**で下記住所まで　　　郵送してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 雇用形態 | 非常勤嘱託員 |
| 職種 | 技術補助業務 |
| 就業場所 | 地方独立行政法人　大阪府立環境農林水産総合研究所　生物多様性センター  大阪府寝屋川市木屋元町１０－４ |
| 雇用期間 | 令和5年5月１日～令和6年３月３１日  ※勤務成績や予算措置の状況等により更新する場合があります。 |
| 仕事の内容 | 野外調査や室内実験の実施、既往文献調査による調査分析手法の提案、データ統計解析、飼育生物の管理提案、場内での試験研究の管理及び事務作業 |
| 必要な経験等 | DNA分析、Rを用いた統計解析、魚類サンプルの解剖、野外での生物調査、飼育管理・種同定・標本整理に従事した職務経験を有すること。加えて、普通乗用車運転免許を有すること。  学歴・資格・年齢　不問 |
| 労働条件 | 勤務条件等は、法人の諸規程によります。  月額　１７７，３００円（週３７時間００分勤務）  賞与あり　年２回　計２．３月分　※ただし、雇用契約期間により調整あり  昇給なし  通勤手当あり　マイカー勤務可  加入保険等　雇用・労災・健康、厚生等 |
| 就業時間 | 週５日勤務  月・火・水・木／９：００〜１7：３０  金／９：００〜１5：４５  時間外勤務なし |
| 休日等 | 土・日・祝他　週休二日制　年末年始（１２／２９～１／３）  年次有給休暇日数　１０日 |
| 選考等 | 採用人数　１名  選考方法　書類選考、面接  応募書類　履歴書（写真貼付）、職務経歴書  申込書類等は、当研究所の責任にて破棄します。  選考結果　合格者にのみ、郵送または電話により通知します。（連絡先明記）  ・書類選考結果　４月２１日（金）  ・面接予定日　　４月下旬  ・最終選考結果　４月下旬  （選考日程、書類選考合格者に個別に連絡致します。） |
| 試用期間 | 採用後１４日間 |

●履歴書送付先

〒５８３－０８６２　大阪府羽曳野市尺度４４２

地方独立行政法人　大阪府立環境農林水産総合研究所　総務部総務・管理グループ　採用担当

※表面に「非常勤嘱託員（技術補助業務）採用」と朱で明記してください。