

## 契約職員（果樹（ブドウ）栽培試験およびワイン醸造試験補助業務）

下記の文章をよく読んで、必要書類を **3月6日（水）必着（持込可）** で送付先まで郵送してください。

|        |  |
|--------|--|
| 雇用形態   | 契約職員（フルタイム）  |
| 職種     | 果樹（ブドウ）栽培試験およびワイン醸造試験補助業務  |
| 就業場所   | 地方独立行政法人 大阪府立環境農林水産総合研究所<br>羽曳野市尺度442  |
| 雇用期間   | 令和6年4月1日～令和7年3月31日<br>※契約の更新なし   |
| 仕事の内容  | 果樹（ブドウ）栽培試験およびワイン醸造試験補助<br>①試験樹、苗木等栽培管理<br>定植、水やり、施肥、新梢管理、剪定、果実収穫、接ぎ木、防鳥網張り等<br>②試験樹、苗木等試験調査補助<br>果粒、果房等の重量等測定、樹体等の計測、データ整理・入力等<br>③ワイン醸造試験補助<br>収穫果実運搬・洗浄、さび取り、搾汁、器具洗浄等<br>④その他必要な関連業務  |
| 必要な経験等 | 屋外の農作物栽培管理等に必要な基礎体力の有する方<br><b>Microsoft</b> ワード、エクセル等パソコンの基本操作のできる方<br>※学歴・免許・資格・年齢 不問  |
| 労働条件   | 勤務条件等は、法人の諸規程によります。<br>月額191,600円<br>賞与あり 年2回 計2.3月分<令和5年度実績><br>昇給なし<br>通勤手当あり マイカー通勤可<br>加入保険等 雇用・労災・健康・厚生等  |
| 就業時間   | 9:00～17:30 休憩時間45分（週5日勤務）<br>時間外勤務あり   |
| 休日等    | 土日祝他 週休二日制 年末年始（12/29～1/3）<br>年次有給休暇日数 年間20日   |
| 選考等    | 採用人数 1名<br>選考方法 書類選考、面接<br>応募書類 履歴書（写真貼付）、職務経歴書<br>※申込書類等は、当研究所の責任にて破棄します。<br>選考結果 <u>合格者</u> にのみ、郵送または電話により通知します。<br>・書類選考結果 3月11日（月）までに通知<br>・面接予定日 3月13日（水）～3月18日（月）のうち<br>いずれか1日<br>（書類選考合格者に個別に連絡）<br>・最終選考結果 3月22日（金）までに通知 |
| 試用期間   | 採用後14日間  |

### ●申込書類送付先

〒583-0862 大阪府羽曳野市尺度442

地方独立行政法人 大阪府立環境農林水産総合研究所 総務部総務グループ 採用担当

※表面に「契約職員（果樹（ブドウ）栽培試験等業務）採用」と朱で明記してください。