（様式第３号）

仕様書に対する質問書

　　年　　月　　日

地方独立行政法人

大阪府立環境農林水産総合研究所理事長　様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

（又は質問者）

　下記の入札案件の仕様書等に対して別紙のとおり質問します。

記

案件名　職員端末機等の賃貸借契約

担当者記入欄

|  |  |
| --- | --- |
| 部署名 |  |
| 上記部署所在地 |  |
| 役職名 |  |
| （ふりがな）  氏名 |  |
|  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| 電子メールアドレス |  |

（様式第３号　別紙）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 資料名 | 該当箇所 | | 質問内容 | ※ |
| 頁 | 項 |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |

１　複数の質問があり、行および枚数が不足する場合は、適宜増やすこと。

２　上記、該当する種別ごとに取りまとめること。また、同一の資料における質問は、頁順に列記すること。

３　※は研究所使用欄であるので、記入しないこと。